

RECEPTIONIST

Open Doors is een internationale christelijke organisatie die wereldwijd vervolgde christenen ondersteunt.

We verspreiden Bijbels en boeken, trainen kerkleiders en geven praktische hulp.

Ons kantoor in Nederland (Ermelo) zet zich specifiek in voor gebed, bewustwording en fondsenwerving in Nederland, om daarmee het veldwerk mogelijk te maken.

Voor de ontvangst en registratie van bezoekers en gasten op ons kantoor in Ermelo zoeken we enthousiaste en klantvriendelijke receptionisten die deze functie op vrijwillige basis willen invullen.

WAT GA JIJ DOEN?

Als receptionist draag je zorg voor een goede uitstraling van Open Doors en ons bezoekerscentrum. Je ontvangt bezoekers en wijst hen de weg in het gebouw. Daarnaast ondersteun je met diverse voorkomende werkzaamheden, zoals onder meer:

- Verzorgen van koffie en thee voor bezoekers;
- In ontvangst nemen van bestellingen en leveringen;
- Binnenkomende post sorteren en uitgaande stukken verzendklaar maken;
- Lichte administratieve ondersteuning;

HOE BEN JIJ?

Je bent een warme en open persoonlijkheid die mensen snel op hun gemak stelt en hen doet merken dat ze welkom zijn. Je beschikt over goede sociale vaardigheden: je bent gastvrij en vriendelijk, geduldig, hulpvaardig en flexibel en staat open voor wensen en ideeën van anderen en kunt goed luisteren.

WAT VRAGEN WIJ VAN JOU?

We zoeken een receptionist voor de maandag en de dinsdag. Bij voorkeur ben je minimaal 4 uur per week beschikbaar tussen 8.30 en 17.00 uur.

We vinden het belangrijk dat je onze organisatie goed kent en dat je volledig achter onze missie staat. Je geniet ervan om mensen welkom te heten en op zich op hun gemak te laten voelen. Praktische problemen handel je zo veel mogelijk zelfstandig af. Daarnaast is enige kennis op administratief gebied vereist, waaronder kennis en ervaring met Word en Outlook.

HOE WERKEN WIJ?

Alle vrijwilligers worden aangestuurd door een vrijwilligerscoördinator. In overleg maak je afspraken over je aanwezigheid en beschikbaarheid. Je wordt persoonlijk ingewerkt in je taken en waar nodig ontvang je specifieke training, bijvoorbeeld met betrekking tot onze telefoniecentrale.

WAT BIEDEN WIJ?

Met deze functie krijg je de mogelijkheid om op een unieke wijze bij te dragen aan de missie van Open Doors. De functie is op vrijwillige basis en je krijgt je reiskosten tot 30 km enkele reis van en naar ons kantoor vergoed (minimaal € 0,19 cent per km).

SOLLICITEREN?

Heb je interesse? Dan horen we graag van je! Graag ontvangen we een korte motivatie en toelichting via vacature@opendoors.nl. Heb je vragen over deze vrijwilligersfunctie of wil je meer informatie, gebruik dan hetzelfde mailadres of neem telefonisch contact op via 0341-465000.



Open Doors verwacht van haar vrijwilligers en medewerkers dat zij zich integer gedragen en zorgvuldig rekening houden met de rechten en belangen van anderen. Het opvragen van een VOG en eventuele referenties kan onderdeel uitmaken van de procedure.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.